



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации ЗАТО Северск

[Signature]

Е.В.Ковалев
2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 42
на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение ЗАТО Северск
«Ресурсный центр образования»

Виды деятельности муниципального учреждения:

1) организации и проведение олимпиад, конкурсов, иных мероприятий для обучающихся муниципальных образовательных организаций, в отношении которых Управление образования Администрации ЗАТО Северск осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – подведомственные организации);

2) организации и осуществление транспортного обслуживания работников Управления образования Администрации ЗАТО Северск и подведомственных организаций;

3) техническое сопровождение и эксплуатация, ввод в эксплуатацию компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Управления образования Администрации ЗАТО Северск и подведомственных организаций;

4) содержание (эксплуатация) имущества Управления образования Администрации ЗАТО Северск и подведомственных организаций;

5) организация и проведение методических мероприятий в сфере общего образования для педагогических работников;

6) осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования.

Вид муниципального учреждения: автономная организация

		Коды
Форма по	ОКУД	0506001
Дата		
По ОКВЭД		85.41.9
По ОКВЭД		62.03
По ОКВЭД		49.39
		68.32.2
		88.99
		85.11
		74.90
		62.09
		85.12
		85.13
		85.14

Часть 2. Сведения о выполненных работах
Раздел I

1. Наименование работ: Организация и проведение олимпиад, конкурсов, иных мероприятий для обучающихся муниципальных дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования

2. Категории потребителей работ: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работ:

3.1. Показатели, характеризующие качество работ:

Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
								наименование				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.1.1.1	подготовка, организационно-методическое, техническое обеспечение проведения олимпиад, конкурсов, иных мероприятий, направленных на выявление и развитие обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-	-	-	очная, печатная, электронная	-	полнота реализации работы по годовому плану	процент	744	не менее 95	не менее 95	не менее 95	

спортивной
деятельности

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
						наименование	код					
2.1.1.1	подготовка, организационно-методическое, техническое обеспечение проведения олимпиад, конкурсов, иных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультуры	-	-	очная, печатная, электронная	-	количество мероприятий	единиц	642	*	106, в т.ч.: 1 квартал – 19 2 квартал – 40 3 квартал – 15 4 квартал – 32	106, в т.ч.: 1 квартал – 19 2 квартал – 40 3 квартал – 15 4 квартал – 32	106, в т.ч.: 1 квартал – 19 2 квартал – 19 3 квартал – 40 4 квартал – 32

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
2.8.1.5	ввод в эксплуатацию информационных систем и компонентов информационных телекоммуникационной инфраструктуры	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
				очная, печатная, электронная	-	количество показателей функционирования	единиц	64	*	4100000, в Т.ч.: 1 квартал - 1400000 2 квартал - 700000 3 квартал - 400000 4 квартал - 1600000	4100000, в Т.ч.: 1 квартал - 1400000 2 квартал - 700000 3 квартал - 400000 4 квартал - 1600000	4100000, в Т.ч.: 1 квартал - 1400000 2 квартал - 700000 3 квартал - 400000 4 квартал - 1600000	
	техническое сопровождение пользователей информационной систем					количество пользователей	человек	79	*	50000, в Т.ч.: 1 квартал - 12489 2 квартал - 12647 3 квартал - 11741 4 квартал - 13123	50000, в Т.ч.: 1 квартал - 12489 2 квартал - 12647 3 квартал - 11741 4 квартал - 13123	50000, в Т.ч.: 1 квартал - 12489 2 квартал - 12647 3 квартал - 11741 4 квартал - 13123	
	техническая поддержка и обеспечение функционирования информационных систем					количество информационных систем обеспечения деятельности	единица	64	*	12	12	12	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

* Описание работы.

Работа производится на основании плана работы учреждения, приказов Управления образования Администрации ЗАТО Северск и образовательного заказа учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации ЗАТО Северск.

1. Информационно-аналитическое обеспечение, сбор и обработка статистической информации, проведение мониторинга по вопросам организации образовательного процесса, эксплуатации и ремонта оборудования;

1) обеспечение и наполнение информацией официальных страниц в социальных сетях и на официальном сайте Управления образования Администрации ЗАТО Северск в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 270-ФЗ и Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ;

2) эксплуатационно-техническое обслуживание компьютерной и оргтехники, локальных вычислительных сетей в Управлении образования Администрации ЗАТО Северск;

3) осуществление технического обеспечения и сопровождения автоматизированных баз данных (ИС Предприятие, ГАС «Управление», ПЫСУОФ «Электронный бюджет») и программных продуктов в Управлении образования Администрации ЗАТО Северск;

4) организационно-техническое и методическое сопровождение муниципального мониторинга качества образования (согласно графику проведения муниципального мониторинга), организации проведения мониторинга и проверки работ обучающихся;

5) подготовка информационно-аналитических отчетов по запросу муниципальных и региональных органов управления образования по направлениям деятельности МАУ ЗАТО Северск «РЦО»;

6) подготовка, проведение и информационно-техническая поддержка ежегодных массовых мероприятий для работников образования в соответствии с планом работы;

7) осуществление технического обеспечения и сопровождения БД «Комплектование детских садов», БД «Ветераны образовательных учреждений»;

8) мониторинг обеспеченности и потребности общеобразовательных организаций в учебниках в соответствии с федеральным перечнем;

- подготовка статистических и аналитических материалов по комплексованности ОУ учебниками, в том числе электронными в УМК федерального перечня на основе сведений от ОУ, АИС «Учебники»;

2. Внедрение информационно-коммуникационных технологий в муниципальной системе образования в соответствии с муниципальными правовыми актами:

- организация и выполнение мероприятий по реализации федеральных, региональных и муниципальных программ, связанных с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- осуществление методической, консультативной и технической помощи образовательным учреждениям в осуществлении телекоммуникационных образовательных проектов;

- обучение работников образовательных учреждений, работников Управления образования Администрации ЗАТО Северск информационно-коммуникационным технологиям в виде семинаров для обеспечения муниципальных образовательных проектов, целевых программ, документооборота;

- мониторинг сайтов МОУ, МДОУ, МБУ ДО;

- осуществление сопровождения ГИС «Образование Томской области» (модули АИС «Е-услуги.Образование», АИС «Сетевой город. Образование» для общеобразовательных организаций, АИС «Сетевой город. Образование» для организаций дополнительного образования), АИС «Сетевой город. Образование» для организаций дополнительного образования, ЕГИССО, ИС «Паспорт школы», ФГИС «Моя школа», в том числе организационное – ФИС ФРДО, ПФДО, ИКОП «Сферум», в пределах компетенции.

Раздел III

1. **Наименование работы:** Организация и осуществление транспортного обслуживания должностных лиц местного самоуправления, органов местного самоуправления и подведомственных им муниципальных учреждений в случаях, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, иных органов в случаях, установленных федеральным законодательством

2. **Категории потребителей работы:** Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, подведомственные ему муниципальные учреждения

3. **Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:**

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы				Значение показателя качества работы		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)		

2.8.1.4	автотранспортное обслуживание должностных лиц местного самоуправления, работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	очная, печатная, электронная	отсутствие обоснованных жалоб от потребителей муниципальных работ	процент	744	0	0	0
			соблюдение установленных сроков выполнения муниципальных работ	процент	744	не менее 95	не менее 95	не менее 95

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

5.2. Показатели, характеризующие объем работы.												
Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
2.8.1.4	автотранспортное обслуживание должностных лиц местного самоуправления, работников органов местного самоуправления и муниципальных учреждений	-	-	очная, печатная, электронная	-	машинно-часы работы автомобилей	единица	642	*	3925, в т.ч.: 1 квартал – 1050 2 квартал – 960 3 квартал – 855 4 квартал – 1060	3925, в т.ч.: 1 квартал – 1050 2 квартал – 960 3 квартал – 855 4 квартал – 1060	3925, в т.ч.: 1 квартал – 1050 2 квартал – 960 3 квартал – 960 4 квартал – 855

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

*Описание работы.

Работа по организации и осуществлению транспортного обслуживания населения. Управление образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования, на основании письменных заявок и соответствующих документов, согласованных начальником Управления образования для работников Управления образования, главным механиком МАУ ЗАТО Северск «РЦО» для муниципальных образовательных учреждений и утвержденных директором МАУ ЗАТО Северск «РЦО».

Раздел IV

- 1. Наименование работы: Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности
- 2. Категории потребителей работы: Управление образования
- 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
							с показателем	единица измерения по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2.5.1.1	обеспечение эксплуатации объектов технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	-	-	очная, печатная, электронная	-	полнота реализации работы по годовому плану	процент	744	100	100	100	

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

0%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:												
Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель, объем работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)
2.5.1.1	обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории в надлежащем состоянии	-	-	очная, печатная, электронная	-	эксплуатируемая площадь зданий и прилегающей территории	тыс. кв.м	058	*	11	12	13

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

*Описание работы.

1. Работа по содержанию (эксплуатации) имущества, находящегося в муниципальной собственности:

1) хозяйственное обслуживание и уборка служебных помещений (кабинетов, коридоров, санузлов, лестниц, мусорных контейнеров) Управления образования на основании письменных заявок, согласованных начальником Управления образования с указанием вида работы, ее объема. Директор дает указание руководителю структурного подразделения об исполнении заявки с надлежащим качеством;

2) техническое обслуживание и ремонт инженерных (сантехнических и электротехнических) сетей, контрольно-измерительных приборов, первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре;

3) анализ использования и подготовка ежемесячного отчета о фактическом потреблении энергоресурсов в подведомственных Управлению образования учреждениях.

2. Размещение, учет, обеспечение хранения материалов, используемых для ремонта объектов муниципальной собственности.

Раздел V

1. Наименование работы: Организация и проведение методических и иных мероприятий в сфере общего образования для педагогических работников

2. Категории потребителей работы: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер работы/номер	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	2026 год	2027 год	2028 год
			Наименование единицы измерения по	оценочной	(1-й год	(1-й год	(2-й год

р. реестровой записи, установленный субъектом	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	ОКЕИ		финансовый год	планового периода	планового периода
							наименование	код			
2.1.1.2	организации и проведение научных и методических конференций, семинаров и мероприятий в сфере профессионального развития для педагогических работников муниципальных образований организаций	-	-	очная, печатная, электронная	-	количество участников мероприятий	человек	792	1170, в т.ч.: 1 квартал – 300 2 квартал – 300 3 квартал – 360 4 квартал – 210	1170, в т.ч.: 1 квартал – 300 2 квартал – 300 3 квартал – 360 4 квартал – 210	1170, в т.ч.: 1 квартал – 300 2 квартал – 300 3 квартал – 360 4 квартал – 210
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

2.1.1.2	организация и проведение научных и методических конференций, семинаров и иных мероприятий в сфере профессионального развития педагогических работников муниципальных образований и организаций	-	очная, печатная, электронная	-	количество мероприятий	единиц	642	*	106, в т.ч.: 1 квартал – 24 2 квартал – 39 3 квартал – 16 4 квартал – 27	106, в т.ч.: 1 квартал – 24 2 квартал – 39 3 квартал – 16 4 квартал – 27	106, в т.ч.: 1 квартал – 24 2 квартал – 39 3 квартал – 16 4 квартал – 27
---------	--	---	------------------------------	---	------------------------	--------	-----	---	--	--	--

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5%

* Описание работы.

Работа производится на основании:

- подпрограммы № 6 «Организация деятельности Муниципального автономного учреждения ЗАТО Северск «Ресурсный центр образования» муниципальной программы

«Развитие образования в ЗАТО Северск»;

- подпрограммы № 3 «Развитие системы выявления сопровождения и подготовки одаренных детей» муниципальной программы «Развития образования в ЗАТО Северск»;

- подпрограммы № 2 «Педагогические кадры» муниципальной программы «Развития образования в ЗАТО Северск»;

- муниципальной программы «Профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции»;

- муниципальной программы «Охрана окружающей среды на территории ЗАТО Северск»;

- плана методического обеспечения образовательной деятельности по реализации образовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом общего образования МАУ ЗАТО Северск «РЦО»;

- плана работы Управления образования Администрации ЗАТО Северск;

- приказов Управления образования Администрации ЗАТО Северск;

- образовательного заказа организации, подведомственной Управлению образования Администрации ЗАТО Северск.

1. Организационно-методическое сопровождение повышения профессиональной компетентности педагогов ОО:

1.1. Методическое сопровождение реализации ФГОС дошкольного образования, начального общего, основного общего образования, среднего общего образования и ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями и обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) сопровождение деятельности педагогов в рамках городских методических объединений:

- организации деятельности муниципальной Школы наставника и молодого и малоопытного педагога «Диалог успеха»;

- организации деятельности муниципальной Школы профессионального развития и методического сопровождения педагогов.

1.2. Сопровождение деятельности педагогов по направлениям:

- молодёжь и малоопытные педагоги и наставники;

- конкурсы профессионального мастерства;

- индивидуальные траектории профессионального мастерства;

- реализации единой модели профориентации «Билет в будущее»;

- работа с одарёнными детьми;

- образование детей с ограниченными возможностями здоровья;

- развитие детского молодежного общественного движения, детских общественных организаций и объединений, учебного саморазвития;

- социального проектирования в рамках программы «Детский форсайт»;

- сети Центров гражданского, экологического, этнокультурного образования;
 - военно-патриотическое воспитание;
 - безопасность дорожного движения;
 - физическое воспитание, формирование здорового образа жизни;
 - школьные спортивные клубы;
 - профилактическая работа с обучающимися;
 - функциональная грамотность обучающихся;
 - финансовая грамотность обучающихся;
 - методическое сопровождение школ с низкими образовательными результатами с признаками необъективных результатов;
 - профилактика школьной неуспешности;
 - реализации профильного обучения;
 - использование современных информационных систем в образовательном процессе, по различным аспектам использования ИКТ и программного обеспечения в деятельности образовательных организаций;
 - организации лагерей дневного пребывания;
 - работа школьных музеев/музейных комнат/музейных уголков и др.
 - развитие читательской грамотности;
 - развитие школьных театров, хоров/вокальных групп.
- 2. Организационно-методическое сопровождение реализации Всероссийского проекта «Навигаторы детства».**
- 3. Информационно-техническое и организационное сопровождение проведения мероприятий (конференции, конкурсы, смотры, фестивали и др.):
 - фото- и видеосъемка мероприятий, обработка фотоизображений, подготовка презентационных материалов;
 - внедрение цифровых платформ для фиксации и распространения педагогического опыта;
 - развитие сетевого взаимодействия с региональными экспертами, научным сообществом и социальными партнерами.
 - приобретение подарков, букетов цветов для поздравления социальных партнеров, образовательных организаций и их творческих коллективов с праздничными датами и событиями.
 - дополнительная подготовка печатной продукции мероприятий: создание дизайна продукта, корректировка текстов, разработка макета печатной продукции.
 - информирование педагогов о событиях в сфере образования через сайт и социальные сети МАУ ЗАТО Северск «РЦО».
- 4. Методическое сопровождение создания психолого-педагогических условий реализации программ общего образования, которые должны обеспечивать:**
- 1) преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации образовательных программ дошкольного, начального общего и основного общего образования;
 - 2) социально-психологическую адаптацию обучающихся к условиям Организации с учетом специфики их возрастного психофизиологического развития, включая особенности адаптации к социальной среде;
 - 3) формирование и развитие психолого-педагогической компетентности работников Организации и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - 4) профилактику формирования у обучающихся левосторонних форм поведения, агрессии и повышенной тревожности;
- 5) психолого-педагогическое сопровождение квалифицированными специалистами (педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом, тьютором, социальным педагогом) участников образовательных отношений:
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности;
 - сохранение и укрепление психологического благополучия и психического здоровья обучающихся;
 - поддержка и сопровождение детско-родительских отношений;
 - формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
 - дифференциация и индивидуализация обучения и воспитания с учетом особенностей когнитивного и эмоционального развития обучающихся;
 - мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей;
 - создание условий для последующего профессионального самоопределения;
 - сопровождение проектирования обучающимися планов продолжения образования и будущего профессионального самоопределения;
 - обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности;
 - формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
 - поддержка детских объединений, ученического самоуправления;
 - формирование психологической культуры поведения в информационной среде;

- развитие психологической культуры в области использования ИКТ;
 - 6) индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательных отношений, в том числе:
 - обучающихся, испытывающих трудности в освоении программ общего образования, развития и социальной адаптации;
 - обучающихся, проявляющих индивидуальные способности, и одаренных;
 - педагогических, учебно-воспитательных и иных работников Организации, обеспечивающих реализацию программ общего образования; родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
 - 7) дифференциацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень Организации);
 - 8) вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (профиликтика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение);
 - 9) осуществление мониторинга и оценки эффективности психологических программ сопровождения участников образовательных отношений, развития психологической службы Организации.
- 5. Оказание информационной и организационно-методической поддержки образовательным организациям ЗАТО Северск в вопросах обеспечения психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья:**
- методическое обеспечение деятельности психолого-педагогических консилиумов (далее - ПКК) в образовательных организациях (далее-ОО):
- 1) консультационная поддержка педагогических работников ОО муниципалитета, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;
 - 2) консультирование/организация работы «горячей линии» по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ и их родителей;
 - 3) организация вебинаров/семинаров, стажировок и др. событий по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;
 - 4) корректировка деятельности ОО по внутреннему и реализации механизмов/инструментов психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ;
 - 5) обеспечение контроля за организацией психолого-педагогического сопровождения обучающихся при реализации адаптированных программ с инвалидностью (ИПРА) и ОВЗ ОО муниципалитета: участие в федеральном мониторинге деятельности ПКК, мониторинг по эффективному взаимодействию ОО, ЦПМПК, мониторинг поступивших, выпустивших и трудоустроенных инвалидов и лиц с ОВЗ;
 - 6) взаимодействие с ЦПМПК, образовательными организациями ЗАТО Северск по сопровождению обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в процессе получения общего образования по адаптированным программам.
- Организуется на основании Соглашения о взаимодействии (письмо Минпросвещения России от 01.11.2024 N ИП-854/05 «О направлении примерного регламента»):
- консультирование по подготовке пакета документов для ЦПМПК (при наличии обращений родителей (законных представителей));
 - предоставление условий для дистанционной диагностики: техническое и организационное обеспечение (при наличии обращений родителей (законных представителей));
 - предоставление, при учете обучающихся, информации об обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (в обобщенном виде);
 - анкетирование удовлетворенности участников образовательного процесса.

Раздел VI

1. Наименование работ: Осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования

2. Категории потребителей работ: В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работ:

3.1. Показатели, характеризующие качество работ:

Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы				Значение показателя качества работ		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Наименование показателя		2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)		
							измерения по ОКЕИ	длина					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
2.1.1.3	организация приема	-	-	очная, печатная,	-	количество обоснованных	длина	642	0	0	0		

родителей (законных представителей) детей; обеспечение постановки детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, на учет, в том числе посредством внесения информации в автоматизированную информационную систему; организации выдачи направлений в дошкольные образовательные организации	электронная	х жалоб родителей (законных представителей) детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, на выполнение государственной работы										

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

0%

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер работы/номер реестровой записи, установленный субъектом	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работ	2026 год (очередной финансовый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)				
2.1.1.3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	организация приема родителей	-	-	-	очная, печатная, электронная	-	количество детей, поставле	человек	792	*	550, в т.ч.: 1 квартал – 100	550, в т.ч.: 1 квартал – 100	550, в т.ч.: 1 квартал – 100	

- 8) ежемесечный сбор данных о контингенте детей в образовательные организации, осуществляющие обучение по образовательным программам дошкольного образования за исключением периода комплектования с 1 марта по 1 июля текущего года;
- 9) учет детей по каждой возрастной группе образовательные организации, осуществляющие обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- 10) проведение анализа потребности населения в образовательные организации, осуществляющие обучение по образовательным программам дошкольного образования.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- исполнение муниципального задания может быть прекращено в случае наступления ситуаций, делающих муниципальное задание невозможным;
- реорганизация, ликвидация учреждения;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- внесение изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформулировано муниципальное задание;
- изменение объема услуг и объема финансирования муниципального задания;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Документарная проверка	По запросу учредителя	Управление образования Администрации ЗАТО Северск
2. Выездная проверка	По плану	
3. Внешняя проверка	По обращению граждан	
4. Анализ информации, предоставленной в отчете об исполнении муниципального задания	Ежеквартально	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом (до 10 апреля, до 10 июля, до 10 октября, до 15 ноября отчетного года, до 15 января года, следующего за отчетным).

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление пояснительной записки

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Директор МАУ ЗАТО Северск «РЦО»



А.А.Ниякина